

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г.Брянск « » 20 г
Настоящий договор заключен между **муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 159 «Непоседа» г. Брянска**, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, (далее - учреждение) на основании **лицензии** от "29"июля 2015 г. N 3683, выданной **Департаментом образования и науки Брянской области**, именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Власовой Валентины Анатольевны**, действующего на основании **Устава**, утвержденного постановлением Брянской городской администрации от 20 марта 2015 г №747-П с одной стороны и родителями, (законными представителями) ребенка, в лице

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя).
именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании паспорта

в интересах несовершеннолетнего(ей) _____
дата рождения: « » _____ 20__ года,
проживающего по адресу: 2410 _____, г. Брянск, ул. _____, дом № _____, кв. _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения - очная
- 1.3. Наименование образовательной программы: «Детство» Т.И.Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, З.А.Михайлова..
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет .
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: **Понедельник-пятница с 07.00 до _____** (в группах общеразвивающей направленности) ; в выходные и праздничные дни – нерабочее время.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу *общеразвивающей* направленности

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.
- 2.1.4. Переводить Воспитанника в другие группы при уменьшении количества детей в группе, на время карантина и в летний период.
- 2.1.5. Не нести ответственность за сохранность тех личных вещей Воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательными, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек принесенных из дома, санок, колясок.
- 2.1.6. Рекомендовать родителю посетить психолого- медико- педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи воспитаннику.
- 2.1.7. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений в случаях физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с ребенком со стороны родителей.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другим документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение _____ дней

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Оказывать организации добровольную помощь, направленную на улучшение материально-технической базы, оплаты услуг по содержанию учреждения и прочих расходов.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержание в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым четырехразовым сбалансированным питанием, соблюдение режима питания и его качество.

2.3.11. Уведомить заказчика за 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объёме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 2152 – ФЗ «О персональных данных» в частности сбора хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Отчислить ребёнка из Учреждения:

- - в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;
- - по инициативе родителей (законных представителей);
- - по обстоятельствам независящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.3.14. Основание для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника.

2.3.15. Выполнять требования действующего Санитарного законодательства РФ.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительного документа Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за воспитанником до 20 числа каждого месяца.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации или локально-нормативными актами.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя (не позднее 8 ч.30мин. в опрятном виде, без признаков болезни и недомогания).
- 2.4.6. Своевременно проводить Воспитаннику диагностику по туберкулезу, проходить диспансеризацию
- 2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни **по телефону +7 (4832) 56-87-69**, а также сообщать о приходе ребёнка после его отсутствия не позднее 8.00 часов текущего дня.
- 2.4.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.10. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 16 лет. По письменному заявлению Заказчика ребёнка может забирать указанное в заявлении лицо.
- 2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.12.** Выполнять требования действующего Санитарного законодательства РФ.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет в соответствии с Постановлением Брянской городской администрации «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Брянска.»
- 3.2. В родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.
- 3.4. Оплата производится в срок до 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.
- 3.5.. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми- инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до выпуска ребёнка из Учреждения (по заявлению от родителя).
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С настоящим договором, Уставом и другими нормативными документами Учреждения ознакомлен(а)

Подпись _____

Дата: « ____ » _____ 202__ г.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №159 "Непоседа" г.Брянска
Контактный телефон:(4832)56-87-69
241035, г. Брянск, ул. Институтская, 9А,
ИНН 3232030265
КПП 325701001
л/с 20276У94360
(ЕКС) 40102810245370000019
Отделение Брянск,
БИК 011501101
Казначейский счет 03234643157010002700

Заведующий МБДОУ детский сад № 159
«Непоседа» г. Брянска

В.А.Власова

Родитель: (мать, отец, законный представитель)

Ф.И.О. _____

Адрес: Индекс: _____ г. Брянск,
ул. _____ д. _____ кв.
Контактный телефон (эл. почта)

Паспортные данные: серия _____ № _____

Дата выдачи: « ____ » _____ 20__ г
Кем
выдан: _____

Подпись _____

/Отметка о получении второго экземпляра
Заказчиком:

Дата: « ____ » _____ 202__ г

Подпись _____

